

**FACULDADE MATIAS MACHLINE - FMM**

# **RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

MANAUS/AM  
2024

**FACULDADE MATIAS MACHLINE - FMM**

**RELATÓRIO INTEGRAL DE  
AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL  
ANO BASE 2023**

Documento elaborado pela Comissão Própria de Avaliação - CPA, em atendimento às determinações do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior - SINAES, nos termos da Lei Federal nº 10.861 de 14 de abril de 2004.

MANAUS/AM  
2024

**MANTENEDOR**  
DIGITRON DA AMAZÔNIA INDÚSTRIA E COMÉRCIO S.A.

**Diretor de Ensino e Pesquisa**  
Marcos Roberto de Paula

**Coordenação Acadêmica da Escola de Engenharia**  
Ítalo Carvalho da Costa

**Coordenação Acadêmica da Escola de Saúde**  
Nathallya Alves Castro Monteiro

**Secretária Geral**  
Magda Rita Daiane Nascimento Pinto  
Brenda Waleska Franco Ribeiro

**Comissão Própria de Avaliação - CPA**

Meng Huey Hsu – **Coordenadora**

Filipe Mendes - **Representante Docente**

Brenda Waleska Franco Ribeiro – **Representante Técnico-Administrativo**

Beatriz Soares de Oliveira – **Representante Discente**

Débora Sirrame Oliveira de Souza – **Representante da Sociedade Civil**

**Ato de Designação da CPA:** Portaria nº 06/2024

**Período de Mandato da CPA:** 2 anos

## 1 INTRODUÇÃO

Este **Relatório Integral do Ano Base 2023** apresenta os resultados da autoavaliação realizada na Faculdade Matias Machline - FMM. A prática da autoavaliação é um elemento central em nossa cultura avaliativa, permitindo uma avaliação contínua e evolutiva da instituição. Por meio dela, buscamos compreender melhor a FMM, identificar as causas das suas fragilidades e potencialidades.

Os critérios de avaliação são disponibilizados de forma transparente, permitindo que a comunidade acadêmica defina suas próprias diretrizes de atuação, capacitação e aprimoramento com base nos resultados obtidos. Os coordenadores de curso utilizam esses dados como subsídios para elaborar planos de ação, os quais são essenciais para apoiar o desenvolvimento contínuo do processo de ensino e aprendizagem.

A Comissão Própria de Avaliação - CPA exerce um papel fundamental como elo entre a comunidade acadêmica e a administração da instituição. Responsável por coletar e compartilhar os indicadores obtidos durante as pesquisas, ela trabalha em conjunto com os dirigentes da instituição e os coordenadores de curso. Estes últimos colaboram ativamente com a Comissão, auxiliando na formulação de estratégias para engajar a comunidade acadêmica e garantir a disseminação eficaz dos resultados das avaliações.

Este relatório segue as orientações da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065 do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), conforme previsto pela Lei nº 10.861/2004. Ele abrange os elementos recomendados no roteiro para o relatório de autoavaliação da Instituição de Ensino Superior (IES), incluindo Introdução, Dados da Instituição, Metodologia, Desenvolvimento, Análise dos Dados e das Informações, Ações com Base na Análise dos Dados e Considerações Finais.

## 2 DADOS DA INSTITUIÇÃO

Os dados apresentados foram norteados com base no do texto do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Faculdade Matias Machline - FMM.

<b>Nome da Mantenedora</b>	Digitron da Amazônia Indústria e Comércio S. A.
<b>Nome Mantida</b>	Faculdade Matias Machline - FMM.
<b>Endereço</b>	Av. Ministro Mário Andreazza, n. 916 - Distrito Industrial - Manaus (AM)   CEP:69075-830
<b>Telefone(s)</b>	(92) 2129-2999
<b>E-mail</b>	faculadematiasmachline@fmm.org.br
<b>Home page:</b>	<a href="http://www.faculadematiasmachline.org.br">www.faculadematiasmachline.org.br</a>
<b>CNPJ:</b>	84.489.988/0001-94
<b>Data da publicação no D.O.U:</b>	12 de novembro de 2019, Seção 1, página 328.

### 2.1 Breve Histórico

Há 37 anos a Fundação Matias Machline revolucionou a educação, trazendo um ensino médio de excelência para o Amazonas. Em 2020, com esse mesmo propósito, inicia-se a operação da Faculdade Matias Machline - FMM. Estamos trazendo para Manaus um Ensino Superior de Excelência nas áreas de Engenharia e de Saúde com uma metodologia moderna e tecnológica onde o aluno torna-se protagonista, com desenvolvimento de habilidades técnicas e comportamentais. Disponibilizando 300 vagas nos cursos de Engenharia de Computação, Mecânica, Elétrica e Produção, ainda em 2020 a IES iniciou o seu processo de expansão credenciando junto ao MEC 4 (quatro) novos cursos, sendo (Enfermagem, Fisioterapia e Biomedicina) e *Design*, que foram aprovados em 2021.

### 2.2 Missão

Promover uma educação superior inovadora e sustentável, tendo como base o conhecimento científico e tecnológico aliado à formação pessoal e social do educando, contribuindo para o desenvolvimento da região.

### 2.3 Visão

Ser referência educacional em inovação nas áreas de Engenharia e de Saúde, ser agente na formação profissional sendo reconhecida pela excelência nos serviços educacionais,

buscando sempre a racionalização de recursos e a otimização de resultados, comprometida com as transformações do seu tempo.

## **2.4 Objetivos**

De acordo com seu Projeto Político Pedagógico Institucional, a Faculdade FMM tem como objetivos institucionais:

- ✓ Proporcionar uma formação efetiva frente à realidade educacional da região amazônica;
- ✓ Inovar nas políticas e metodologias pedagógicas de ensino-aprendizagem;
- ✓ Promover o desenvolvimento da Pesquisa e Extensão atrelados ao ensino com a participação da comunidade;
- ✓ Manter o alto nível de infraestrutura física e tecnológica;
- ✓ Realizar atividades científicas, sociais e culturais que contribuam para a equidade da comunidade acadêmica;
- ✓ Promover uma formação com a integração das competências humanísticas e técnicas;
- ✓ Atender as demandas profissionais nas áreas de Engenharia promovendo o desenvolvimento da Região Amazônica;
- ✓ Compartilhar com a comunidade acadêmica e sociedade os resultados e as práticas dos trabalhos realizados na Instituição.

## **2.5 Áreas de atuação acadêmica**

Atualmente, a Faculdade Matias Machline conta com 7 cursos de bacharelado em funcionamento, nas áreas da Engenharia e Saúde. Uma das razões que levou a essa opção se dá pela elevada potencialidade socioeconômica nesta região, inclusive com a prorrogação dos benefícios tributários da Zona Franca de Manaus - ZFM por mais 50 anos.

A Faculdade Matias Machline - FMM tem como áreas prioritárias de atuação acadêmica a oferta de cursos superiores de graduação bacharelado nas áreas de Engenharia, Design e Ciências da Saúde. A Instituição concentra esforços para o exercício de responsabilidade social, além de enfatizar a inclusão social, os avanços tecnológicos, e considerar os contextos político e cultural, enaltecendo as relações do respeito mútuo, da preservação ambiental e dos direitos humanos, sempre orientando seus professores, alunos, funcionários e corpo administrativo a agirem em consonância e articulados com outras entidades societárias, isto é, cuidando de gerar trabalho participativo que, ao invés de simples somatório, mostre-se como produto de vontades

e forças voltadas para a obra do bem comum numa grande rede de relações com que todos deverão estar comprometidos.

No conjunto de aspectos analisados para a construção do Projeto Pedagógico Institucional da FMM, considera a população do ensino médio regional, a quantidade de vagas ofertadas na educação superior, a taxa bruta e a líquida de matrículas na educação superior, as metas do Plano Nacional de Educação e a pirâmide populacional, de maneira plenamente adequada às ações formativas que a Instituição pretende desenvolver em sua área de inserção regional.

### **3 METODOLOGIA**

A metodologia proposta pela Faculdade Matias Machline busca atender a três exigências: ser um mecanismo contínuo para aprimorar o desempenho acadêmico; uma ferramenta para o planejamento e gestão universitária; e um processo sistemático de prestação de contas à sociedade. Nesse sentido, o processo de Autoavaliação da FMM foi subdividido em seis processos distintos e inter-relacionados.

#### **3.1 Sensibilização**

Foi conduzida uma campanha constante de conscientização e sensibilização para toda a comunidade acadêmica, incluindo docentes, discentes e técnicos-administrativos, sobre a importância da avaliação. No início do semestre vigente, os coordenadores dos cursos de Engenharia e Saúde realizaram uma apresentação no auditório para os estudantes. Além disso, a coordenadora da CPA abordou o papel da comissão e suas funções na instituição e esclareceu questões para os demais membros da comunidade acadêmica.



Fonte: Autor (2024)



**Campanha nas TVs de divulgação**

Fonte: Autor (2024)

### 3.2 Instrumento

No processo de autoavaliação foram utilizados instrumentos para a realização de pesquisa, por meio de formulário eletrônico Google Forms, enviado para e-mail institucional individual a cada comunidade acadêmica, discente, docentes e técnico-administrativo, disponível no período: 19/02/2024 a 01/03/2024.

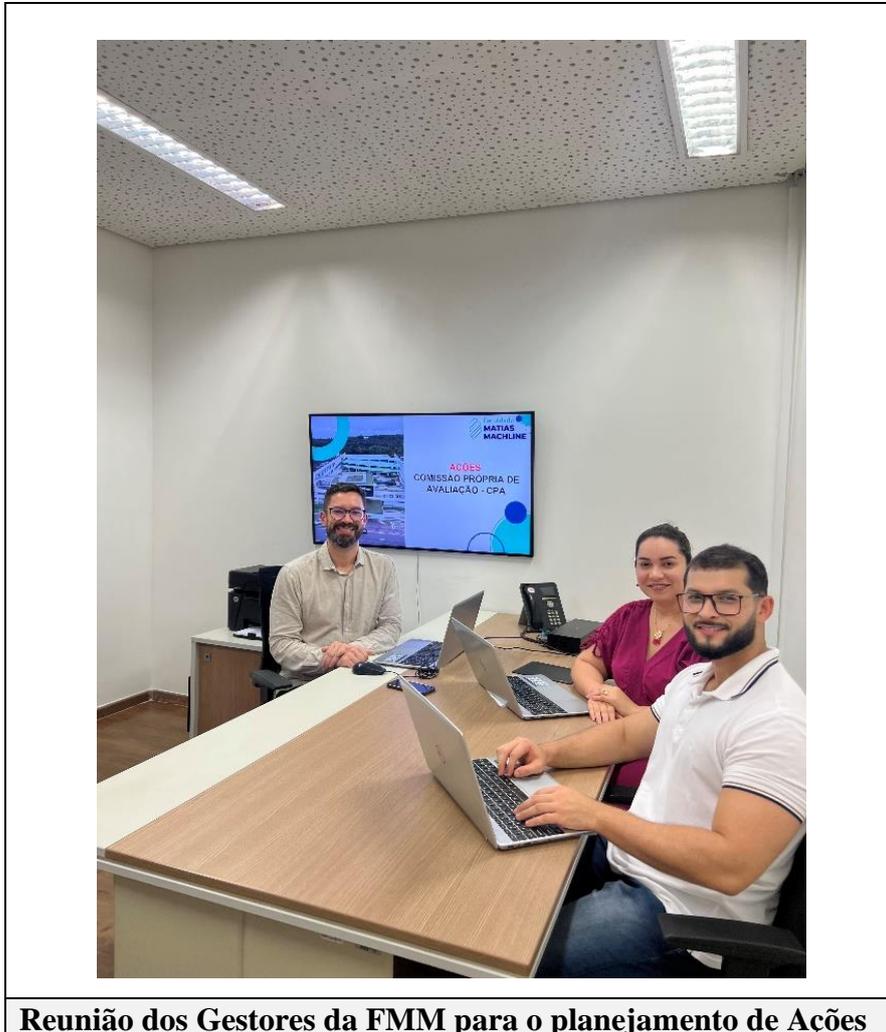
### 3.3 Compilação de resultados e análise

Durante a análise, os dados coletados no processo de aplicação foram avaliados, incluindo as percepções dos estudantes. Esse processo permitiu comparar a situação real com a situação desejada pela instituição, identificando distorções na execução e na proposta institucional, além de destacar os pontos fortes da instituição e verificar a articulação entre suas ações e suas relações internas e externas.

### 3.4 Apresentação dos resultados à Mantenedora, Gestor e aos Coordenadores da Escola de Engenharia e Escola de Saúde

Os resultados foram monitorados pela Mantenedora e Gestão. Os relatórios foram encaminhados aos Coordenadores de curso contendo observações acerca dos dados levantados e dos pontos observados. Os problemas foram apontados para que cada ator institucional

puдesse tomar as providências e os pontos fortes foram apontados para reconhecimento e manutenção.



### **3.5 Elaboração do relatório**

O relatório é uma consequência lógica e a finalização do processo de autoavaliação do período, consistindo em um balanço textual de todos os trabalhos de avaliação realizados, interrelacionando informações obtidas nos documentos institucionais com os relatórios estatísticos.

## **4 DESENVOLVIMENTO**

O questionário de Autoavaliação Institucional utilizou-se da proposta da nota técnica INEP N° 65 de 09/10/2014, das dez dimensões distribuídas com seus respectivos 5 eixos a saber:

- ✓ **Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional:** Dimensão 8: Planejamento e Avaliação;
- ✓ **Eixo 2: Desenvolvimento Institucional:** Dimensão1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional, Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição;
- ✓ **Eixo 3: Políticas Acadêmicas:** Dimensão 2: Políticas parao Ensino, a Pesquisa e a Extensão, Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade, Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes;
- ✓ **Eixo 4: Políticas de Gestão:** Dimensão 5: Políticas de Pessoal, Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição, Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira e
- ✓ **Eixo 5: Infraestrutura Física:** Dimensão7: Infraestrutura Física.

#### 4.1 Número de Participantes

A Tabela 1 apresenta a quantidade de membros da comunidade discente, docente e técnico-administrativo que participaram da avaliação através do questionário elaborado pela CPA da FMM.

Tabela 1. Quantidade de Participantes da Avaliação Institucional da CPA 2023

COMUNIDADE	PARTICIPANTES
Discente	135
Docente	22
Técnico-Administrativo	5
<b>TOTAL</b>	<b>162</b>

Fonte: Autor (2024)

O Gráfico 1 ilustra os índices de adesão alcançados durante a avaliação institucional no ano de 2023 na FMM. Observa-se uma participação significativa, com 66,2% dos membros do corpo discente, 100% de engajamento por parte do corpo docente e 62,5% de contribuição do corpo técnico-administrativo. Esses dados refletem o comprometimento abrangente e expressivo de todas as categorias da comunidade acadêmica no processo avaliativo.

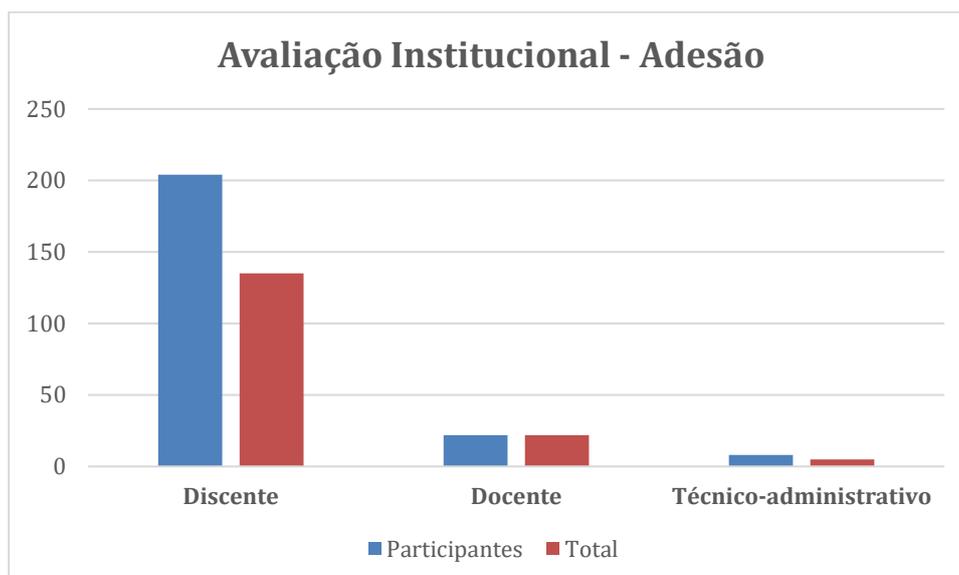


Gráfico 1 – Adesão à Avaliação Institucional da CPA 2023  
Fonte: Autor (2024)

## 4.2 Tipos de Dados

Na autoavaliação institucional, a comunidade acadêmica: discentes, docentes e técnico-administrativo avaliaram a Instituição como um todo. Considerando a importância da avaliação dos cursos de graduação, Escola de Engenharia e Escola de Saúde, como oportunidade para analisar de forma crítica a qualidade do serviço oferecido e refletir sobre suas ações para alcançar maior relevância social.

## 4.3 Coleta de Dados

Para a condução da coleta de dados, empregou-se como instrumento questionários eletrônicos, por meio do Google Formulários, sendo disponibilizado o link de acesso através do e-mail institucional direcionado à comunidade acadêmica.

## 4.4 Planejamento e Avaliação Institucional

Para cada item da avaliação, foram elaboradas perguntas ou enunciados com base em métricas definidas em cinco eixos distintos. Esses eixos foram distribuídos da seguinte forma: o eixo 1 com 3 perguntas ou enunciados, o eixo 2 com 3, o eixo 3 com 25, o eixo 4 com 17 e o eixo 5 com 19, totalizando 67 perguntas ou enunciados. Os participantes foram convidados a expressar seu grau de satisfação ou concordância em relação a cada indicador apresentado. Em

cada item, os avaliadores selecionaram uma das cinco alternativas propostas: **Excelente**, **Ótimo**, **Bom**, **Regular** e **Não sei responder**.

## 5 ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

Para simplificar a análise, os resultados serão apresentados em duas abordagens. Primeiramente, de acordo com as respostas dos participantes em relação às questões dos formulários da pesquisa:

- ✓ **Totalmente satisfeito:** para resposta "Excelente".
- ✓ **Satisfeito:** para resposta "Ótimo".
- ✓ **Parcialmente satisfeito:** para resposta "Bom".
- ✓ **Insatisfeito:** para resposta "Regular".
- ✓ **Neutro:** para respostas do tipo "Não sei responder".

A segunda abordagem está relacionada com a situação da instituição com base no grau de satisfação dos avaliadores, medido pelo percentual de respostas:

- ✓ **Satisfatória:** o percentual positiva é igual ou superior a 60%.
- ✓ **Alerta:** o percentual positiva é maior que 50% e menor que 60%.
- ✓ **Insatisfatória:** o percentual positiva é igual ou inferior a 50%.

### 5.1 Resultado da tabulação da comunidade discente

Este resultado da tabulação contém 135 participantes discentes que são apresentados a seguir em porcentagem (%):

**Quadro 1 – Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional**

Questões	Excelente/ Ótimo	Bom/ Regular	Não sei responder
1.Como você avalia o programa da avaliação institucional?	63,7	32,6	3,7
2.Como você avalia a divulgação dos resultados das Avaliação Institucional?	43,7	48,2	8,1
3.Como você avalia as ações realizadas pós resultados da avaliação institucional?	50,4	40,0	9,6

Fonte: Questionário Discente

**Quadro 2 – Eixo 2: Desenvolvimento Institucional**

Questões	Excelente/ Ótimo	Bom/ Regular	Não sei responder
1.Como você avalia o atendimento de suas necessidades profissionais através do conhecimento adquirido ao decorrer do curso?	70,4	27,4	2,2
2.Como você avalia as ações de responsabilidade e inclusão social da instituição na comunidade. (Ex.: Projetos de extensão, Semana de Engenharia, Feira Tecnológica)?	68,9	31,1	-
3.Como você avalia a oferta de oportunidades de participação em atividades de responsabilidade social?	55,5	39,3	5,2

Fonte: Questionário Discente

**Quadro 3 – Eixo 3: Políticas Acadêmicas**

Questões	Excelente/ Ótimo	Bom/ Regular	Não sei responder
1.Como você avalia as atividades desenvolvidas no estágio supervisionado (estágio curricular) se for seu caso?	16,2	15,5	68,1
2.Como você avalia a oferta de oportunidades para o estudante participar de Projetos de Iniciação Científica e de atividades que estimulam a investigação acadêmica?	34,1	42,9	23,0
3. Como você avalia sobre a clareza e abrangência do plano de ensino do professor em fornecer uma estrutura clara e abrangente para a disciplina, levando em consideração a organização do conteúdo, os objetivos de aprendizagem e os métodos de avaliação?	69,7	30,3	-
4.Você está satisfeito com os métodos de avaliação do conhecimento realizadas na instituição (Ex.: Av.1, Av.2, 2ª chamada, exame final etc.)?	66,6	33,3	-
5.Avalie os materiais de aprendizado utilizados nas aulas.	63,0	37,0	-
6.Qual o seu grau de satisfação com a metodologia de avaliação das atividades online propostas nas disciplinas?	55,6	35,5	8,9
7.Como você avalia o funcionamento dos canais de comunicação existentes entre a Instituição e a sociedade?	43,7	48,1	8,1
8. Como você avalia o funcionamento do canal de comunicação existente entre a Instituição e os seus alunos, através o Portal Acadêmico?	36,3	61,5	2,2
9. Como você avalia o atendimento pedagógico prestado pelo Núcleo de Atendimento ao Estudante (NAE)?	47,4	34,8	17,8
10.Como você avalia a preferência do mercado de trabalho na contratação de alunos da instituição?	51,1	20,8	28,1
11.Como você avalia o serviço da ouvidoria da instituição para os alunos?	43,7	39,2	17,0

12.O Coordenador do curso mantém relacionamento cordial com os alunos.	71,1	28,9	-
13.O Coordenador do curso está disponível para atendimento aos alunos nos horários preestabelecidos e amplamente divulgados.	71,1	26,6	2,2
14.Há representação discente nas reuniões do Conselho Acadêmico da Unidade.	50,4	30,3	19,3
15.Há representação discente nas reuniões do Núcleo Estruturante Docente (NDE).	39,3	29,6	31,1
16.O número de aulas (carga horária) é adequado ao desenvolvimento dos conteúdos programáticos da disciplina.	66,7	32,6	0,7
17.O Projeto Pedagógico do Curso (PPC) está disponível para os alunos.	46,6	31,8	21,5
18.Os procedimentos de avaliação do ensino e aprendizagem são coerentes com a concepção do curso.	65,9	31,8	2,2
19.Há um acompanhamento do estágio e/ou prática profissional que permita uma formação de qualidade ao discente.	33,3	20,0	46,7
20.Os discentes estão inseridos em grupos de pesquisa e/ou extensão liderados por docentes do curso.	38,5	38,5	23,0
21.O curso está assentado numa prática indissociável do ensino, da pesquisa e da extensão.	48,9	35,5	15,6
22.Os docentes desenvolvem uma prática pedagógica interdisciplinar.	60,0	35,6	4,4
23.O corpo docente cumpre com o programa de ensino e a carga horária das disciplinas disponibilizadas.	75,5	24,5	-
24.Há fomentos institucionais para organização de eventos científicos, técnicos e/ou culturais.	54,9	40,0	5,1
25. Qual o seu grau de satisfação com o curso?	77,8	23,2	-

Fonte: Questionário Discente

#### Quadro 4 – Eixo 4: Políticas de Gestão

Questões	Excelente/ Ótimo	Bom/ Regular	Não sei responder
1.Como você avalia a biblioteca virtual (Minha Biblioteca) disponível no portal acadêmico para todos os alunos?	43,7	31,2	25,1
2.Como você avalia os funcionários da biblioteca de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	78,5	15,6	5,9
3.Como você avalia a Base de Periódicos Acadêmicos disponível para todos os alunos?	54,0	32,6	13,3

4.Como você avalia os funcionários do atendimento de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	85,2	14,1	0,7
5.Como você avalia a participação dos líderes de turma nas decisões, solicitações, reclamações da turma?	65,9	32,6	1,5
6.Como você avalia a atuação do seu Coordenador de Curso?	65,9	33,4	0,7
7.Como você avalia os funcionários dos laboratórios de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	65,9	33,4	0,7
8.Como você avalia os investimentos da IES em tecnologias e equipamentos?	63,7	31,8	4,4
9.Como você avalia os investimentos da IES em melhorias das instalações físicas?	61,5	34,0	4,4
10.Como você avalia a atuação do Diretor(a) / Reitor(a) da instituição no tocante a gestão administrativa da IES?	66,6	25,9	7,4
11.Como você avalia a atuação do Diretor(a) / Coordenador(a) Acadêmico da instituição no tocante a gestão acadêmica propriamente dita?	64,4	31,1	4,4
12.Como você avalia os investimentos da IES nos docentes (contratação de docentes qualificados)?	72,6	26	1,5
13.A dedicação do corpo docente ao Curso permite que se cumpram as atividades previstas.	65,9	34,1	-
14.A formação e a experiência do quadro docente do Curso são compatíveis com o ensino, pesquisa e extensão.	70,4	28,1	1,5
15.O corpo docente é produtivo no que diz respeito às publicações científicas, técnicas, pedagógicas, culturais e artísticas.	62,2	31,8	5,9
16.Existem mecanismos efetivos de apoio sistemático à promoção de eventos para os discentes.	56,3	38,5	5,2
17.A quantidade de funcionários do curso é adequada às necessidades do curso.	70,9	26,7	2,4

Fonte: Questionário Discente

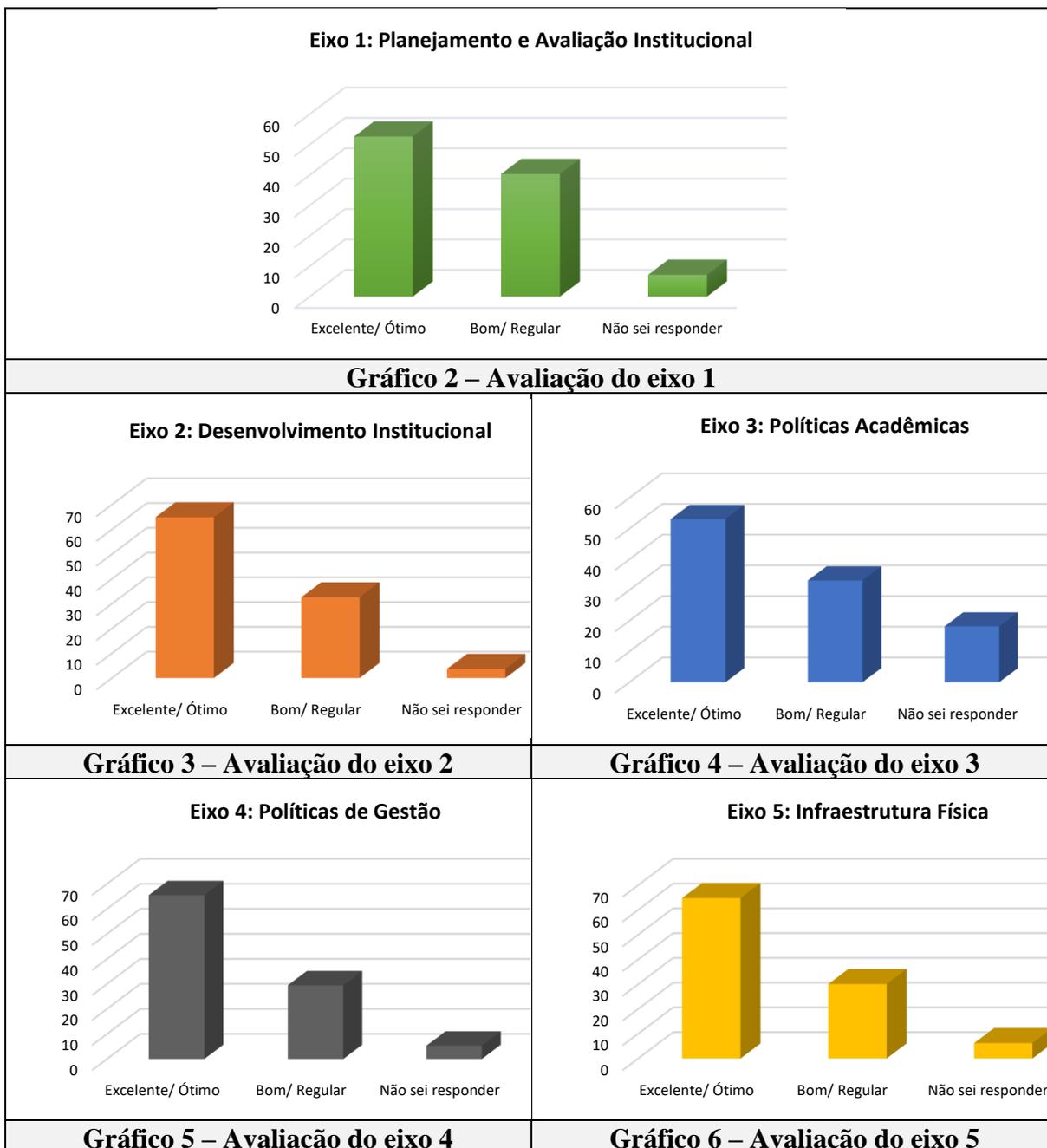
#### Quadro 5 – Eixo 5: Infraestrutura Física

Questões	Excelente/ Ótimo	Bom/ Regular	Não sei responder
1. Como você avalia a infraestrutura dos laboratórios de aulas práticas da instituição?	66,7	32,6	0,7
2. Como você avalia a infraestrutura das salas de aula da instituição?	74,8	25,2	-
3. Ambiente da lanchonete da faculdade atende às necessidades e preferências alimentares.	39,3	59,5	1,5

4. Como você avalia a organização e limpeza da instituição?	85,2	14,8	-
5. Como você avalia a infraestrutura de acessibilidade na Instituição?	69,6	28,9	1,5
6. Como você avalia a infraestrutura das áreas de convivência da instituição?	71,8	28,2	-
7. Como você avalia a infraestrutura dos laboratórios de informática da instituição?	68,1	30,4	1,5
8. A qualidade da conexão de internet/Wi-Fi atende às suas necessidades.	29,7	65,2	5,2
9. A biblioteca dispõe de espaço físico suficiente e adequado.	83,7	15,6	0,7
10. O quantitativo bibliográfico é suficiente à demanda do curso.	68,2	27,4	4,4
11. O acervo bibliográfico atende ao disposto no PPC.	57,0	27,4	15,6
12. Há uma plataforma de livros e revistas em formato eletrônico disponível à comunidade acadêmica.	48,2	31,1	20,7
13. O acervo bibliográfico é atualizado.	54,8	29,6	15,6
14. Há um sistema ágil de acesso aos recursos bibliográficos (consulta e empréstimo).	61,5	27,4	11,1
15. O ambiente de trabalho docente possui boa infraestrutura.	75,6	19,3	5,2
16. As salas de aula são adequadas para o desenvolvimento das atividades.	75,5	23,7	0,8
17. Os ambientes/laboratórios possuem equipamentos e materiais em quantidade e condições de uso adequados às exigências da formação geral/básica previstas no PPC.	63,7	28,9	7,4
18. Os ambientes/laboratórios para a formação geral/básica possuem normas e procedimentos de segurança e proteção ambiental pertinentes, regularmente aplicados e com excelentes condições de prevenção de acidentes.	74,8	23,7	1,5
19. Os ambientes/laboratórios de formação geral/básica possuem equipamentos de proteção individual e coletiva (EPI e EPC), em quantidade e qualidade, adequados às atividades práticas realizadas.	62,2	31,8	5,9

Fonte: Questionário Discente

Para além das medidas implementadas pela administração da instituição, foi providenciada a disponibilização de gráficos que apresentam os resultados obtidos em cada um dos cinco eixos de avaliação, a saber: Planejamento e Avaliação; Desenvolvimento Institucional; Políticas Acadêmicas; Políticas de Gestão; e Infraestrutura Física.



Fonte: Questionário Discente

Tal iniciativa visa fornecer uma representação visual clara e concisa dos dados avaliativos, facilitando a compreensão e interpretação dos resultados por parte de toda a comunidade acadêmica. Os gráficos, por sua natureza visual, oferecem uma visão panorâmica dos pontos fortes e áreas de melhoria identificadas em cada eixo avaliado, contribuindo para uma análise mais abrangente e aprofundada do desempenho institucional. Além disso, a utilização de recursos visuais como os gráficos enriquece o processo de comunicação dos resultados, tornando-o mais atrativo e eficaz para todos os envolvidos.

## 5.2 Resultado da tabulação da comunidade docente

Este resultado da tabulação contém 22 participantes docentes que são apresentados a seguir em porcentagem (%):

### Quadro 6 – Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Questões	Excelente/ Ótimo	Bom/ Regular	Não sei responder
1.Como você avalia o programa da avaliação institucional?	77,3	13,6	9,1
2.Como você avalia a divulgação dos resultados das Avaliação Institucional?	59,1	27,3	13,6
3.Como você avalia as ações realizadas pós resultados da avaliação institucional?	68,2	22,7	9,1

Fonte: Questionário Docente

### Quadro 7 – Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Questões	Excelente/ Ótimo	Bom/ Regular	Não sei responder
2.Como você avalia o atendimento de suas necessidades profissionais através do conhecimento adquirido ao decorrer do curso?	81,9	18,1	-
2.Como você avalia as ações de responsabilidade e inclusão social da instituição na comunidade. (Ex.: Projetos de extensão, Semana de Engenharia, Feira Tecnológica)?	81,9	18,1	-
3.Como você avalia a oferta de oportunidades de participação em atividades de responsabilidade social?	77,3	18,2	4,5

Fonte: Questionário Docente

### Quadro 8 – Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Questões	Excelente/ Ótimo	Bom/ Regular	Não sei responder
1.Como você avalia as atividades desenvolvidas no estágio supervisionado (estágio curricular) se for seu caso?	50	4,5	45,5
2.Como você avalia a oferta de oportunidades para o estudante participar de Projetos de Iniciação Científica e de atividades que estimulam a investigação acadêmica?	59,1	18,2	22,7
3. Como você avalia sobre a clareza e abrangência do plano de ensino do professor em fornecer uma estrutura clara e abrangente para a disciplina, levando em consideração a organização do conteúdo, os objetivos de aprendizagem e os métodos de avaliação?	81,9	18,1	-

4.Você está satisfeito com os métodos de avaliação do conhecimento realizadas na instituição (Ex.: Av.1, Av.2, 2ª chamada, exame final etc.)?	91,0	9,0	-
5.Avalie os materiais de aprendizado utilizados nas aulas.	81,8	18,2	-
6.Qual o seu grau de satisfação com a metodologia de avaliação das atividades online propostas nas disciplinas?	72,7	9,1	18,2
7.Como você avalia o funcionamento dos canais de comunicação existentes entre a Instituição e a sociedade?	63,7	31,8	4,5
8. Como você avalia o funcionamento do canal de comunicação existente entre a Instituição e os seus alunos, através o Portal Acadêmico?	59,1	31,8	9,1
9. Como você avalia o atendimento pedagógico prestado pelo Núcleo de Atendimento ao Estudante (NAE)?	50,0	18,2	31,8
10.Como você avalia a preferência do mercado de trabalho na contratação de alunos da instituição?	77,3	9,0	13,7
11.Como você avalia o serviço da ouvidoria da instituição para os alunos?	50	9,0	41,0
12.O Coordenador do curso mantém relacionamento cordial com os alunos.	95,5	4,5	-
13.O Coordenador do curso está disponível para atendimento aos alunos nos horários preestabelecidos e amplamente divulgados.	100	-	-
14.Há representação discente nas reuniões do Conselho Acadêmico da Unidade.	68,2	-	31,8
15.Há representação discente nas reuniões do Núcleo Estruturante Docente (NDE).	63,6	18,2	18,2
16.O número de aulas (carga horária) é adequado ao desenvolvimento dos conteúdos programáticos da disciplina.	90,9	9,1	-
17.O Projeto Pedagógico do Curso (PPC) está disponível para os alunos.	72,7	9,0	18,3
18.Os procedimentos de avaliação do ensino e aprendizagem são coerentes com a concepção do curso.	95,5	4,5	-
19.Há um acompanhamento do estágio e/ou prática profissional que permita uma formação de qualidade ao discente.	63,6	9,1	27,3
20.Os discentes estão inseridos em grupos de pesquisa e/ou extensão liderados por docentes do curso.	68,2	9,1	22,7
21.O curso está assentado numa prática indissociável do ensino, da pesquisa e da extensão.	59,1	22,7	18,2
22.Os docentes desenvolvem uma prática pedagógica interdisciplinar.	77,2	13,6	9,2
23.O corpo docente cumpre com o programa de ensino e a carga horária das disciplinas disponibilizadas.	86,4	9,1	4,5
24.Há fomentos institucionais para organização de eventos científicos, técnicos e/ou culturais.	81,8	4,5	13,7
25. Qual o seu grau de satisfação com o curso?	95,5	-	

**Quadro 9 – Eixo 4: Políticas de Gestão**

<b>Questões</b>	<b>Excelente/ Ótimo</b>	<b>Bom/ Regular</b>	<b>Não sei responder</b>
1.Como você avalia a biblioteca virtual (Minha Biblioteca) disponível no portal acadêmico para todos os alunos?	59,1	27,2	13,7
2.Como você avalia os funcionários da biblioteca de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	77,3	9,1	13,6
3.Como você avalia a Base de Periódicos Acadêmicos disponível para todos os alunos?	54,5	40,9	4,5
4.Como você avalia os funcionários do atendimento de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	91,0	4,5	4,5
5.Como você avalia a participação dos líderes de turma nas decisões, solicitações, reclamações da turma?	68,2	13,6	18,2
6.Como você avalia a atuação do seu Coordenador de Curso?	95,5	-	4,5
7.Como você avalia os funcionários dos laboratórios de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	63,7	31,8	4,5
8.Como você avalia os investimentos da IES em tecnologias e equipamentos?	81,9	13,6	4,5
9.Como você avalia os investimentos da IES em melhorias das instalações físicas?	77,4	18,1	4,5
10.Como você avalia a atuação do Diretor(a) / Reitor(a) da instituição no tocante a gestão administrativa da IES?	100	-	-
11.Como você avalia a atuação do Diretor(a) / Coordenador(a) Acadêmico da instituição no tocante a gestão acadêmica propriamente dita?	100	-	-
12.Como você avalia os investimentos da IES nos docentes (contratação de docentes qualificados)?	95,5	4,5	-
13.A dedicação do corpo docente ao Curso permite que se cumpram as atividades previstas.	95,5	4,5	-
14.A formação e a experiência do quadro docente do Curso são compatíveis com o ensino, pesquisa e extensão.	100	-	-
15.O corpo docente é produtivo no que diz respeito às publicações científicas, técnicas, pedagógicas, culturais e artísticas.	95,5	4,5	-
16.Existem mecanismos efetivos de apoio sistemático à promoção de eventos para os discentes.	68,2	22,7	9,1

17. A quantidade de funcionários do curso é adequada às necessidades do curso.	59,1	31,8	9,1
--	------	------	-----

Fonte: Questionário Docente

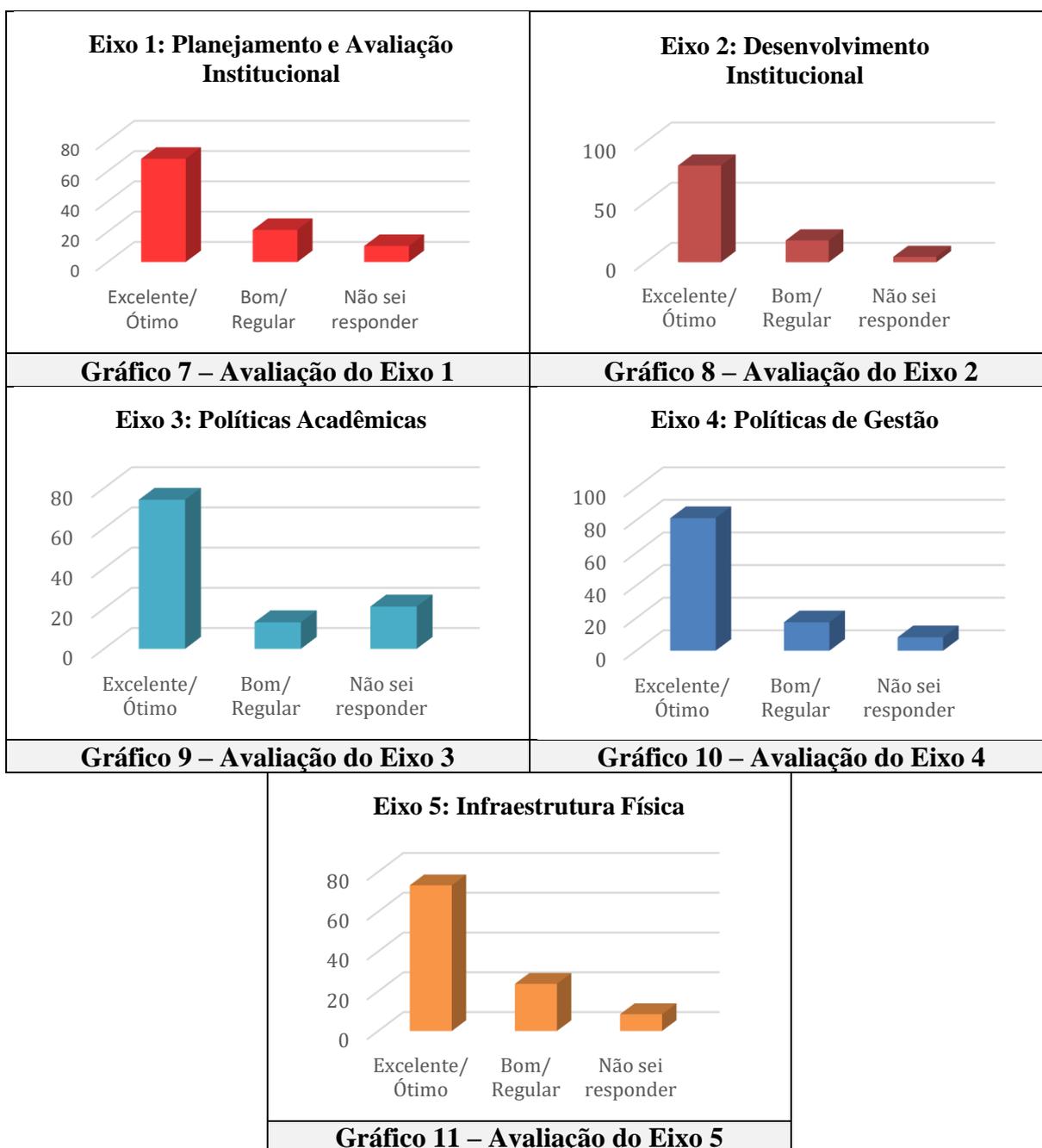
#### Quadro 10 – Eixo 5: Infraestrutura Física

Questões	Excelente/ Ótimo	Bom/ Regular	Não sei responder
1. Como você avalia a infraestrutura dos laboratórios de aulas práticas da instituição?	77,3	22,7	-
2. Como você avalia a infraestrutura das salas de aula da instituição?	81,8	18,2	-
3. Ambiente da lanchonete da faculdade atende às necessidades e preferências alimentares.	63,6	36,4	-
4. Como você avalia a organização e limpeza da instituição?	95,5	4,5	-
5. Como você avalia a infraestrutura de acessibilidade na Instituição?	77,3	22,7	-
6. Como você avalia a infraestrutura das áreas de convivência da instituição?	81,8	18,2	-
7. Como você avalia a infraestrutura dos laboratórios de informática da instituição?	81,8	18,2	-
8. A qualidade da conexão de internet/Wi-Fi atende às suas necessidades.	77,3	22,7	-
9. A biblioteca dispõe de espaço físico suficiente e adequado.	81,8	18,2	-
10. O quantitativo bibliográfico é suficiente à demanda do curso.	54,6	40,9	4,5
11. O acervo bibliográfico atende ao disposto no PPC.	54,6	36,3	9,1
12. Há uma plataforma de livros e revistas em formato eletrônico disponível à comunidade acadêmica.	54,6	31,8	13,6
13. O acervo bibliográfico é atualizado.	59,1	31,8	9,1
14. Há um sistema ágil de acesso aos recursos bibliográficos (consulta e empréstimo).	54,6	40,9	4,5
15. O ambiente de trabalho docente possui boa infraestrutura.	81,8	18,2	-
16. As salas de aula são adequadas para o desenvolvimento das atividades.	86,4	13,6	-
17. Os ambientes/laboratórios possuem equipamentos e materiais em quantidade e condições de uso adequados às exigências da formação geral/básica previstas no PPC.	81,8	18,2	-
18. Os ambientes/laboratórios para a formação geral/básica possuem normas e procedimentos de segurança e proteção ambiental pertinentes, regularmente aplicados e com excelentes condições de prevenção de acidentes.	72,7	18,2	9,1

19. Os ambientes/laboratórios de formação geral/básica possuem equipamentos de proteção individual e coletiva (EPI e EPC), em quantidade e qualidade, adequados às atividades práticas realizadas.	72,7	18,2	9,1
--	------	------	-----

Fonte: Questionário Docente

A seguir, apresentam-se os gráficos dos resultados obtidos em cada um dos cinco eixos de avaliação da docente, a saber: Planejamento e Avaliação; Desenvolvimento Institucional; Políticas Acadêmicas; Políticas de Gestão; e Infraestrutura Física.



Fonte: Questionário Docente

### 5.3 Resultado da tabulação da comunidade técnico-administrativo

Este resultado da tabulação contém 5 participantes docentes que são apresentados a seguir em porcentagem (%):

**Quadro 11 – Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional**

Questões	Excelente/ Ótimo	Bom/ Regular	Não sei responder
1.Como você avalia o programa da avaliação institucional?	100	-	-
2.Como você avalia a divulgação dos resultados das Avaliação Institucional?	100	-	-
3.Como você avalia as ações realizadas pós resultados da avaliação institucional?	100	-	-

Fonte: Questionário técnico-administrativo

**Quadro 12 – Eixo 2: Desenvolvimento Institucional**

Questões	Excelente/ Ótimo	Bom/ Regular	Não sei responder
1.Como você avalia o atendimento de suas necessidades profissionais através do conhecimento adquirido ao decorrer do curso?	100	-	-
2.Como você avalia as ações de responsabilidade e inclusão social da instituição na comunidade. (Ex.: Projetos de extensão, Semana de Engenharia, Feira Tecnológica)?	100	-	-
3.Como você avalia a oferta de oportunidades de participação em atividades de responsabilidade social?	100	-	-

Fonte: Questionário técnico-administrativo

**Quadro 13 – Eixo 3: Políticas Acadêmicas**

Questões	Excelente	Ótimo	Bom
1.Como você avalia as atividades desenvolvidas no estágio supervisionado (estágio curricular) se for seu caso?	80	-	20
2.Como você avalia a oferta de oportunidades para o estudante participar de Projetos de Iniciação Científica e de atividades que estimulam a investigação acadêmica?	100	-	-
3. Como você avalia sobre a clareza e abrangência do plano de ensino do professor em fornecer uma estrutura clara e abrangente para a disciplina, levando em	80	-	20

consideração a organização do conteúdo, os objetivos de aprendizagem e os métodos de avaliação?			
4.Você está satisfeito com os métodos de avaliação do conhecimento realizadas na instituição (Ex.: Av.1, Av.2, 2ª chamada, exame final etc.)?	80	-	20
5.Avalie os materiais de aprendizado utilizados nas aulas.	80	-	20
6.Qual o seu grau de satisfação com a metodologia de avaliação das atividades online propostas nas disciplinas?	80	-	20
7.Como você avalia o funcionamento dos canais de comunicação existentes entre a Instituição e a sociedade?	80	-	20
8. Como você avalia o funcionamento do canal de comunicação existente entre a Instituição e os seus <b>alunos</b> , através o Portal Acadêmico?	80	-	20
9. Como você avalia o atendimento pedagógico prestado pelo Núcleo de Atendimento ao Estudante (NAE)?	80	-	20
10.Como você avalia a preferência do mercado de trabalho na contratação de alunos da instituição?	80	-	20
11.Como você avalia o serviço da ouvidoria da instituição para os alunos?	80	-	20
12.O Coordenador do curso mantém relacionamento cordial com os alunos.	100	-	-
13.O Coordenador do curso está disponível para atendimento aos alunos nos horários preestabelecidos e amplamente divulgados.	100	-	-
14.Há representação discente nas reuniões do Conselho Acadêmico da Unidade.	80	-	20
15.Há representação discente nas reuniões do Núcleo Estruturante Docente (NDE).	80	-	20
16.O número de aulas (carga horária) é adequado ao desenvolvimento dos conteúdos programáticos da disciplina.	80	-	20
17.O Projeto Pedagógico do Curso (PPC) está disponível para os alunos.	80	-	20
18.Os procedimentos de avaliação do ensino e aprendizagem são coerentes com a concepção do curso.	80	-	20
19.Há um acompanhamento do estágio e/ou prática profissional que permita uma formação de qualidade ao discente.	80	-	20
20.Os discentes estão inseridos em grupos de pesquisa e/ou extensão liderados por docentes do curso.	80	-	20
21.O curso está assentado numa prática indissociável do ensino, da pesquisa e da extensão.	100	-	-
22.Os docentes desenvolvem uma prática pedagógica interdisciplinar.	100	-	-
23.O corpo docente cumpre com o programa de ensino e a carga horária das disciplinas disponibilizadas.	80	-	20
24.Há fomentos institucionais para organização de eventos científicos, técnicos e/ou culturais.	80	-	20

25. Qual o seu grau de satisfação com o curso?	80	-	20
--	----	---	----

Fonte: Questionário técnico-administrativo

#### Quadro 14 – Eixo 4: Políticas de Gestão

Questões	Excelente/ Ótimo	Bom/ Regular	Não sei responder
1.Como você avalia a biblioteca virtual (minha biblioteca) disponível no portal acadêmico para todos os alunos?	80	-	20
2.Como você avalia os funcionários da biblioteca de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	80	-	20
3.Como você avalia a Base de Periódicos Acadêmicos disponível para todos os alunos?	80	-	20
4.Como você avalia os funcionários do atendimento de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	80	-	20
5.Como você avalia a participação dos líderes de turma nas decisões, solicitações, reclamações da turma?	80	-	20
6.Como você avalia a atuação do seu Coordenador de Curso?	80	-	20
7.Como você avalia os funcionários dos laboratórios de forma global, considerando aspectos relacionados à qualidade do desempenho da função e disponibilidade para atendimentos?	80	-	20
8.Como você avalia os investimentos da IES em tecnologias e equipamentos?	100	-	-
9.Como você avalia os investimentos da IES em melhorias das instalações físicas?	100	-	-
10.Como você avalia a atuação do Diretor(a) / Reitor(a) da instituição no tocante a gestão administrativa da IES?	100	-	-
11.Como você avalia a atuação do Diretor(a) / Coordenador(a) Acadêmico da instituição no tocante a gestão acadêmica propriamente dita?	100	-	-
12.Como você avalia os investimentos da IES nos docentes (contratação de docentes qualificados)?	100	-	-
13.A dedicação do corpo docente ao Curso permite que se cumpram as atividades previstas.	80	-	20
14.A formação e a experiência do quadro docente do Curso são compatíveis com o ensino, pesquisa e extensão.	100	-	-
15.O corpo docente é produtivo no que diz respeito às publicações científicas, técnicas, pedagógicas, culturais e artísticas.	80	-	20
16.Existem mecanismos efetivos de apoio sistemático à promoção de eventos para os discentes.	80	-	20

17. A quantidade de funcionários do curso é adequada às necessidades do curso.	80	-	20
--	----	---	----

Fonte: Questionário técnico-administrativo

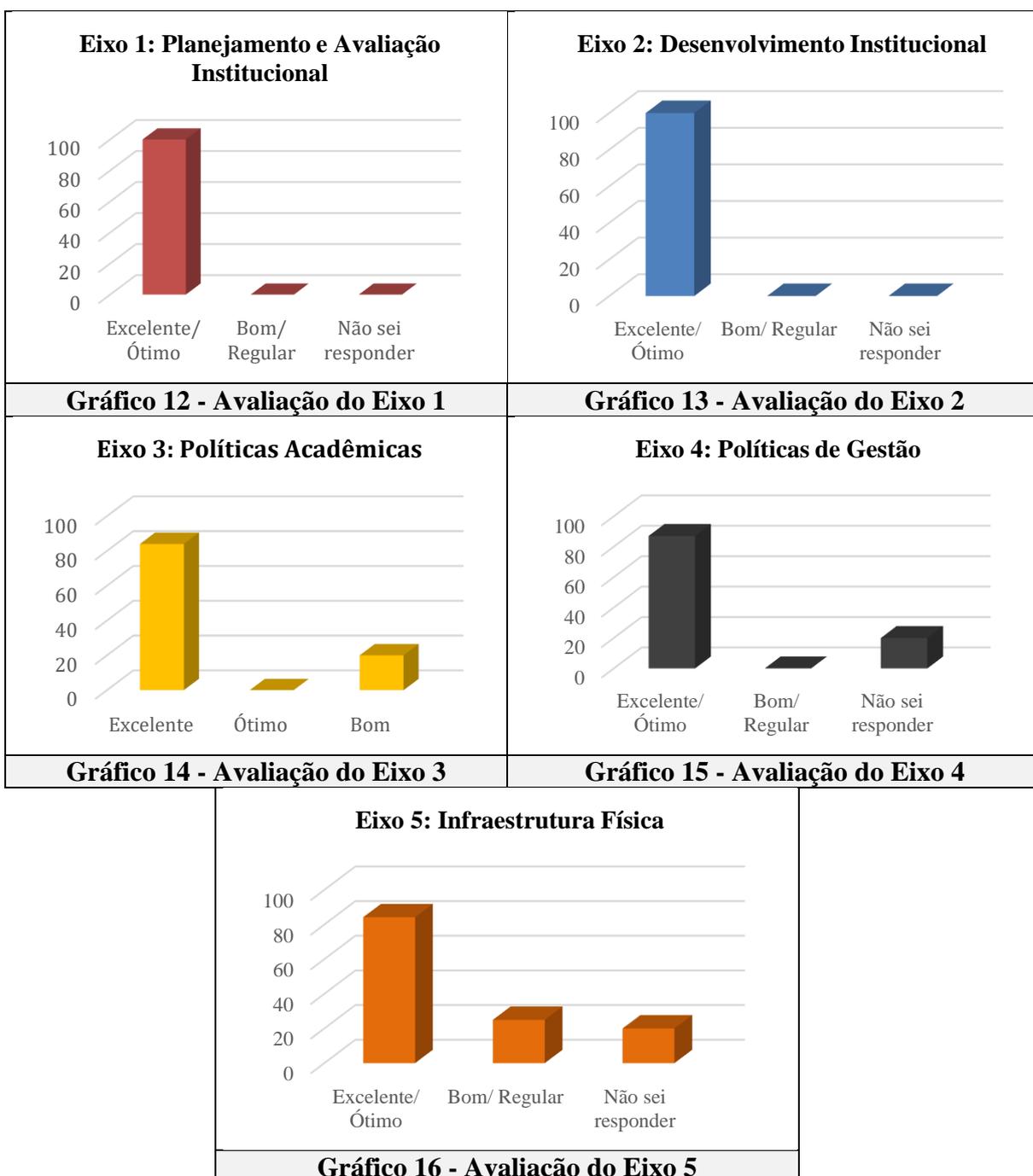
#### Quadro 15 – Eixo 5: Infraestrutura Física

Questões	Excelente/ Ótimo	Bom/ Regular	Não sei responder
1. Como você avalia a infraestrutura dos laboratórios de aulas práticas da instituição?	100	-	-
2. Como você avalia a infraestrutura das salas de aula da instituição?	100	-	-
3. Ambiente da lanchonete da faculdade atende às necessidades e preferências alimentares.	100	-	-
4. Como você avalia a organização e limpeza da instituição?	100	-	-
5. Como você avalia a infraestrutura de acessibilidade na Instituição?	100	-	-
6. Como você avalia a infraestrutura das áreas de convivência da instituição?	80	20	-
7. Como você avalia a infraestrutura dos laboratórios de informática da instituição?	80	20	-
8. A qualidade da conexão de internet/Wi-Fi atende às suas necessidades.	60	40	-
9. A biblioteca dispõe de espaço físico suficiente e adequado.	100	-	-
10. O quantitativo bibliográfico é suficiente à demanda do curso.	80	-	20
11. O acervo bibliográfico atende ao disposto no PPC.	80	-	20
12. Há uma plataforma de livros e revistas em formato eletrônico disponível à comunidade acadêmica.	60	20	20
13. O acervo bibliográfico é atualizado.	80	-	20
14. Há um sistema ágil de acesso aos recursos bibliográficos (consulta e empréstimo).	80	-	20
15. O ambiente de trabalho docente possui boa infraestrutura.	80	-	20
16. As salas de aula são adequadas para o desenvolvimento das atividades.	80	-	20
17. Os ambientes/laboratórios possuem equipamentos e materiais em quantidade e condições de uso adequados às exigências da formação geral/básica previstas no PPC.	80	-	20
18. Os ambientes/laboratórios para a formação geral/básica possuem normas e procedimentos de segurança e proteção ambiental pertinentes, regularmente aplicados e com excelentes condições de prevenção de acidentes.	80	-	20

19. Os ambientes/laboratórios de formação geral/básica possuem equipamentos de proteção individual e coletiva (EPI e EPC), em quantidade e qualidade, adequados às atividades práticas realizadas.	80	-	20
--	----	---	----

Fonte: Questionário técnico-administrativo

A seguir, apresentam-se os gráficos dos resultados obtidos em cada um dos cinco eixos de avaliação da docente, a saber: Planejamento e Avaliação; Desenvolvimento Institucional; Políticas Acadêmicas; Políticas de Gestão; e Infraestrutura Física.



Fonte: Questionário Docente

Após análise das respostas de 5 colaboradores técnicos-administrativos, foi possível identificar o índice de satisfação geral desta comunidade dentro dos 5 eixos avaliados.

Assim, destacamos no quadro abaixo da avaliação da comunidade acadêmica, com indicativos de **PONTOS DE ATENÇÃO** do percentual dos aspetos positivos enquadrados com as métricas abaixo:

- ✓ **Alerta:** o percentual positiva é maior que 50% e menor que 60%.
- ✓ **Insatisfatória:** o percentual positiva é igual ou inferior a 50%.

Questões	Satisfatório	Pontos de Atenção	Ações
<b>Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional</b>			
2.Como você avalia a divulgação dos resultados das Avaliação Institucional?	43,7	Insatisfatória	Criação de novas ferramentas de divulgação; Tempestividade na divulgação dos resultados; Apresentação do plano de ação após a realização da avaliação.
3.Como você avalia as ações realizadas pós resultados da avaliação institucional?	50,4	Alerta	Apresentação dos resultados concretos das ações adotadas no plano de ação; Criação de um fórum de discussões para as ações adotadas.
<b>Eixo 2: Desenvolvimento Institucional</b>			
3.Como você avalia a oferta de oportunidades de participação em atividades de responsabilidade social?	55,5	Alerta	Criação de um programa de ESG a ser implementado a partir deste semestre, conforme já apresentado ao corpo discente.
<b>Eixo 3: Políticas Acadêmicas</b>			

1.Como você avalia as atividades desenvolvidas no estágio supervisionado (estágio curricular) se for seu caso?	16,2	Insatisfatória	As atividades de estágio supervisionado iniciaram a partir deste semestre conforme a matriz curricular das turmas concluintes.
2.Como você avalia a oferta de oportunidades para o estudante participar de Projetos de Iniciação Científica e de atividades que estimulam a investigação acadêmica?	34,1	Insatisfatória	Criação de um programa de iniciação científica disciplinado por edital que será divulgado em julho de 2024.
6.Qual o seu grau de satisfação com a metodologia de avaliação das atividades online propostas nas disciplinas?	55,6	Alerta	Implementação de novas ferramentas para atividades no portal do aluno.
7.Como você avalia o funcionamento dos canais de comunicação existentes entre a Instituição e a sociedade?	43,7	Insatisfatória	Reestruturação da área de comunicação e marketing; Adoção de plano de ação específico para a área de comunicação, visando a eficácia dos processos.
8. Como você avalia o funcionamento do canal de comunicação existente entre a Instituição e os seus alunos, através o Portal Acadêmico?	36,3	Insatisfatória	Substituição do provedor do serviço, adequando as necessidades da IES.
9. Como você avalia o atendimento pedagógico prestado pelo Núcleo de Atendimento ao Estudante (NAE)?	47,4	Insatisfatória	Implementação de um Sistema de Agendamento Online: Introduziremos um sistema de agendamento online para consultas

			<p>individuais, permitindo que os estudantes reservem horários específicos para atendimento. Isso reduzirá os tempos de espera e proporcionará uma experiência mais conveniente para os alunos.</p> <p>Treinamento Contínuo dos Funcionários: Investiremos em treinamento contínuo para os membros da equipe do NAE, garantindo que estejam equipados com as habilidades e conhecimentos necessários para lidar com uma variedade de questões e problemas dos estudantes de forma eficaz e compassiva.</p>
10.Como você avalia a preferência do mercado de trabalho na contratação de alunos da instituição?	51,1	Alerta	Ampliação das parcerias com a iniciativa privada, favorecendo o acesso dos discentes ao mercado de trabalho.
11.Como você avalia o serviço da ouvidoria da instituição para os alunos?	43,7	Insatisfatória 2	Implementação de um novo canal por meio do portal do aluno

			que possibilite o registro de solicitações.
14.Há representação discente nas reuniões do Conselho Acadêmico da Unidade.	50,4	Alerta	Novos mecanismos de eleição para os representantes discentes que legitimem sua participação no conselho.
15.Há representação discente nas reuniões do Núcleo Estruturante Docente (NDE).	39,3	Insatisfatória	Não se aplica.
17.O Projeto Pedagógico do Curso (PPC) está disponível para os alunos.	46,6	Insatisfatória	Divulgação do link de acesso aos documentos nos canais oficiais.
19.Há um acompanhamento do estágio e/ou prática profissional que permita uma formação de qualidade ao discente.	33,3	Insatisfatória	As atividades de estágio supervisionado iniciaram a partir deste semestre conforme a matriz curricular das turmas concluintes.
20. Os discentes estão inseridos em grupos de pesquisa e/ou extensão liderados por docentes do curso.	38,5	Insatisfatória	Reforçar junto ao corpo discente a perspectiva da inserção da pesquisa e extensão na estrutura curricular dos cursos.
21.O curso está assentado numa prática indissociável do ensino, da pesquisa e da extensão.	48,9	Insatisfatória	Reforçar junto ao corpo discente a perspectiva da inserção da pesquisa e extensão na estrutura curricular dos cursos.
24. Há fomentos institucionais para organização de eventos científicos, técnicos e/ou culturais.	54,9	Alerta	Desenvolvimento de projetos junto a órgãos oficiais

			de fomento à pesquisa.
<b>Eixo 4: Políticas de Gestão</b>			
1. Como você avalia a biblioteca virtual (Minha Biblioteca) disponível no portal acadêmico para todos os alunos?	43,7	Insatisfatória	Reforçar junto ao corpo discente as diferentes possibilidades de acesso à biblioteca virtual (Minha Biblioteca).
3. Como você avalia a Base de Periódicos Acadêmicos disponível para todos os alunos?	54,0	Insatisfatória	Reforçar junto ao corpo discente as diferentes possibilidades de acesso à biblioteca virtual (Minha Biblioteca).
16. Existem mecanismos efetivos de apoio sistemático à promoção de eventos para os discentes.	56,3	Alerta	Os eventos são pensados de acordo com a dinâmica do curso, sendo programados em calendário acadêmico.
17. A quantidade de funcionários do curso é adequada às necessidades do curso.	59,1	Alerta	De acordo com o PDI, a seleção de funcionários é proporcional à ampliação do número de alunos.
<b>Eixo 5: Infraestrutura Física</b>			
3. Ambiente da lanchonete da faculdade atende às necessidades e preferências alimentares.	39,3	Insatisfatória	Ampliação a variedade de alimentos na lanchonete.
8. A qualidade da conexão de internet/Wi-Fi atende às suas necessidades.	29,7	Insatisfatória	Projeto em andamento para a implementação de rede wi-fi que atenda todo o espaço da IES.
10. O quantitativo bibliográfico é suficiente à demanda do curso.	54,6	Alerta	Reforçar junto ao corpo discente as diferentes

			possibilidades de acesso à biblioteca virtual (Minha Biblioteca).
11. O acervo bibliográfico atende ao disposto no PPC.	57,0	Alerta	Reforçar junto ao corpo discente as diferentes possibilidades de acesso à biblioteca virtual (Minha Biblioteca).
12. Há uma plataforma de livros e revistas em formato eletrônico disponível à comunidade acadêmica.	48,2	Insatisfatória	Reforçar junto ao corpo discente as diferentes possibilidades de acesso à biblioteca virtual (Minha Biblioteca).
13. O acervo bibliográfico é atualizado.	54,8	Alerta	O acervo bibliográfico é atualizado semestralmente, conforme o contrato com o sistema Minha Biblioteca.
14. Há um sistema ágil de acesso aos recursos bibliográficos (consulta e empréstimo).	54,6	Alerta	Implementação de um novo sistema de gestão, que possibilite o acesso aos recursos bibliográficos online.

Fonte: Questionário da comunidade acadêmica (discente/ docente/técnico-administrativo)

## 6 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE DOS DADOS

Para maior eficiência do processo avaliativo, a CPA construiu coletivamente em encontros planejados, um Plano de Ação com propostas de melhorias a serem desenvolvidas durante o ciclo de 2024. As ações propostas pela CPA visam à melhoria da gestão acadêmica e

da qualidade de ensino da FMM, as quais apresentamos no Plano de ação de acordo com os 5 eixos e as respectivas dimensões detalhados a seguir:

## **Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional**

### Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

<b>Aspecto</b>	<b>Ação prevista</b>
Divulgação dos resultados das Avaliação Institucional.	1. Criação de novas ferramentas de divulgação; 2. Tempestividade na divulgação dos resultados; 3. Apresentação do plano de ação após a realização da avaliação.
Ações realizadas pós resultados da avaliação institucional.	1. Apresentação dos resultados concretos das ações adotadas no plano de ação; 2. Criação de um fórum de discussões para as ações adotadas.

## **Eixo 2: Desenvolvimento Institucional**

### Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional.

### Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição.

<b>Aspecto</b>	<b>Ação prevista</b>
Oferta de oportunidades de participação em atividades de responsabilidade social.	Criação de um programa de <i>Environmental, Social and Governance</i> (ESG) ser implementado a partir deste semestre, conforme já apresentado ao corpo discente.

## **Eixo 3: Políticas Acadêmicas**

### Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão.

### Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade.

### Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes.

<b>Aspecto</b>	<b>Ação prevista</b>
As atividades desenvolvidas no estágio supervisionado (estágio curricular).	As atividades de estágio supervisionado iniciaram a partir deste semestre conforme a matriz curricular das turmas concluintes. Portanto, não se aplica.
Oferta de oportunidades para o estudante participar de Projetos de Iniciação Científica e de atividades que estimulam a investigação acadêmica?	Criação de um programa de iniciação científica disciplinado por edital que será divulgado em julho de 2024.
Grau de satisfação com a metodologia de avaliação das atividades online propostas nas disciplinas.	Implementação de novas ferramentas para atividades no portal do estudante.

Funcionamento dos canais de comunicação existentes entre a Instituição e a sociedade.	1. Reestruturação da área de comunicação e marketing; 2. Adoção de plano de ação específico para a área de comunicação, visando a eficácia dos processos.
Funcionamento do canal de comunicação existente entre a Instituição e os seus alunos, através o Portal Acadêmico.	Substituição do provedor do serviço, adequando as necessidades da IES.
Atendimento pedagógico prestado pelo Núcleo de Atendimento ao Estudante (NAE).	1.Implementação de um Sistema de Agendamento Online: Introduziremos um sistema de agendamento online para consultas individuais, permitindo que os estudantes reservem horários específicos para atendimento. Isso reduzirá os tempos de espera e proporcionará uma experiência mais conveniente para os alunos. 2.Treinamento Contínuo dos Funcionários: Investiremos em treinamento contínuo para os membros da equipe do NAE, garantindo que estejam equipados com as habilidades e conhecimentos necessários para lidar com uma variedade de questões e problemas dos estudantes de forma eficaz e compassiva.
Preferência do mercado de trabalho na contratação de alunos da instituição.	Ampliação das parcerias com a iniciativa privada, favorecendo o acesso dos discentes ao mercado de trabalho.
Serviço da ouvidoria da instituição para os alunos.	Implementação de um novo canal por meio do portal do aluno que possibilite o registro de solicitações.
Representação discente nas reuniões do Conselho Acadêmico da Unidade.	Novos mecanismos de eleição para os representantes discentes que legitimem sua participação no conselho.
Representação discente nas reuniões do Núcleo Estruturante Docente (NDE).	Não se aplica.
O Projeto Pedagógico do Curso (PPC) está disponível para os alunos.	Divulgação do link de acesso aos documentos nos canais oficiais.
Acompanhamento do estágio e/ou prática profissional que permita uma formação de qualidade ao discente.	As atividades de estágio supervisionado iniciaram a partir deste semestre conforme a matriz curricular das turmas concluintes.
Os discentes estão inseridos em grupos de pesquisa e/ou extensão liderados por docentes do curso.	Reforçar junto ao corpo discente a perspectiva da inserção da pesquisa e extensão na estrutura curricular dos cursos.
O curso está assentado numa prática indissociável do ensino, da pesquisa e da extensão.	Reforçar junto ao corpo discente a perspectiva da inserção da pesquisa e extensão na estrutura curricular dos cursos.
Fomentos institucionais para organização de eventos científicos, técnicos e/ou culturais.	Desenvolvimento de projetos junto a órgãos oficiais de fomento à pesquisa.

#### **Eixo 4: Políticas de Gestão**

Dimensão 5: Políticas de Pessoal.

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição.

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira.

<b>Aspecto</b>	<b>Ação prevista</b>
Biblioteca virtual (Minha Biblioteca) disponível no portal acadêmico para todos os alunos.	Reforçar junto ao corpo discente as diferentes possibilidades de acesso à biblioteca virtual (Minha Biblioteca).
Base de Periódicos Acadêmicos disponível para todos os alunos.	Reforçar junto ao corpo discente as diferentes possibilidades de acesso à biblioteca virtual (Minha Biblioteca).
Mecanismos efetivos de apoio sistemático à promoção de eventos para os discentes.	Os eventos são pensados de acordo com a dinâmica do curso, sendo programados em calendário acadêmico.
Quantidade de funcionários do curso é adequada às necessidades do curso.	De acordo com o PDI, a seleção de funcionários é proporcional à ampliação do número de alunos.

#### **Eixo 5: Infraestrutura Física**

Dimensão 7: Infraestrutura Física.

<b>Aspecto</b>	<b>Ação prevista</b>
Ambiente da lanchonete da faculdade atende às necessidades e preferências alimentares.	Ampliação a variedade de alimentos na lanchonete.
A qualidade da conexão de internet/Wi-Fi atende às suas necessidades.	Projeto em andamento para a implementação de rede wi-fi que atenda todo o espaço da IES.
O quantitativo bibliográfico é suficiente à demanda do curso.	Reforçar junto ao corpo discente as diferentes possibilidades de acesso à biblioteca virtual (Minha Biblioteca).
O acervo bibliográfico atende ao disposto no PPC.	Reforçar junto ao corpo discente as diferentes possibilidades de acesso à biblioteca virtual (Minha Biblioteca).
Há uma plataforma de livros e revistas em formato eletrônico disponível à comunidade acadêmica.	Reforçar junto ao corpo discente as diferentes possibilidades de acesso à biblioteca virtual (Minha Biblioteca).
O acervo bibliográfico é atualizado.	O acervo bibliográfico é atualizado semestralmente, conforme o contrato com o sistema Minha Biblioteca.
Há um sistema ágil de acesso aos recursos bibliográficos (consulta e empréstimo).	Implementação de um novo sistema de gestão, que possibilite o acesso aos recursos bibliográficos online.

### **6.1 DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS**

Após analisar os resultados de cada aspecto considerado e implementar os planos de ação para melhorias, tanto pela gestão quanto pela coordenação, a CPA estabeleceu metas para acompanhar o progresso. O objetivo é elevar o conceito de cada eixo para a próxima Autoavaliação Integral do Ano Base 2024, mantendo o foco em posicionar todos os resultados das avaliações institucionais na zona de excelência.

A divulgação dos resultados, tanto da autoavaliação interna quanto das avaliações externas, para a Direção, Coordenação Acadêmica e Coordenadores de Curso ocorreu no primeiro semestre após a coleta dos dados de referência, em março de 2024, durante uma reunião conjunta com os membros da CPA. A Faculdade utilizou diversos canais para comunicar esses resultados, conforme descrito abaixo:



Fonte: Autor (2024)

- ✓ **Feedback contínuo:** Este espaço é reservado para que a comunidade possa fornecer sugestões de melhorias de maneira contínua. Para isso, foi disponibilizado um QR code de fácil acesso a toda a comunidade acadêmica, permitindo o envio de feedback através do link (<https://forms.gle/fyWz3HDg8tkQVy3D8>).
- ✓ **Banners:** Os resultados foram resumidos e afixados e compartilhados no e-mail da Faculdade para a comunidade acadêmica.
- ✓ **Portal Institucional da Faculdade:** Uma página dedicada à CPA e suas ações, incluindo os resultados dos processos avaliativos, estará disponível no portal da Faculdade.
- ✓ **Semana Acadêmica:** Durante a semana acadêmica dos cursos, os principais resultados serão apresentados ao corpo docente e colaboradores da Instituição pela CPA, em formato de workshop.

- ✓ **Reuniões com o Núcleo Docente Estruturante (NDE) e Colegiado dos Cursos:** Os resultados serão apresentados nestas reuniões para elaboração de ações de melhoria.
- ✓ **Reuniões com Representantes de alunos:** Os resultados, principalmente oriundos da pesquisa no campo “**comentários, críticas ou sugestões**”, serão discutidos com os discentes durante as reuniões das coordenações de curso com os representantes de turma de forma mais direcionada.
- ✓ **Reuniões de Feedback com Docentes:** No início e/ou durante de cada semestre, os coordenadores se reunirão com os docentes para fornecer feedbacks de suas avaliações.
- ✓ **Reuniões com as Lideranças das áreas da Faculdade:** Serão realizadas reuniões com as diversas áreas avaliadas, bem como com a alta gestão da Faculdade, para apresentação dos problemas identificados e definição de ações e prazos para solução.
- ✓ **Campanhas Publicitárias:** Em situações específicas, resultados podem ser apresentados em campanhas de divulgação.

Assim, a disseminação dos resultados relativos aos indicadores avaliados nos cinco eixos de avaliação foi realizada de forma abrangente e abalizada. Esta disseminação ocorreu através de um processo que envolveu a comunicação por meio de e-mail, direcionado a comunidade acadêmica. Além disso, os resultados foram exibidos de maneira pública e visível nas plataformas de comunicação institucional da faculdade, objetivando uma divulgação ampla e transparente.

Este procedimento se insere em uma estratégia deliberada para promover a transparência e a prestação de contas à comunidade acadêmica, evidenciando o compromisso da instituição com a avaliação contínua de sua performance em diversas esferas. Por meio da comunicação via e-mail, foi possível alcançar cada membro da comunidade universitária de forma direta e personalizada, permitindo-lhes acessar informações detalhadas sobre os resultados obtidos em cada eixo avaliativo.

Ademais, a disponibilização dos resultados nas telas de divulgação da faculdade contribuiu para uma maior visibilidade e acessibilidade das informações. Tal abordagem demonstra o empenho da instituição em promover uma cultura de avaliação e melhoria

contínua, fundamentais para o aprimoramento constante da qualidade do ensino, pesquisa e gestão acadêmica.



Fonte: Autor (2024)

Portanto, por meio desses meios de comunicação, a instituição reafirma seu compromisso com a transparência, a prestação de contas e a promoção de uma cultura de avaliação e excelência acadêmica, buscando sempre o aprimoramento e a satisfação de toda a comunidade acadêmica envolvida.

## **7 CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A Comissão Própria de Avaliação da FMM vem trabalhando para se tornar cada vez mais ativa na instituição, priorizando a cada nova avaliação, ações voltadas para uma comunidade acadêmica interativa, no qual todos os segmentos possam contribuir para a melhoria dos processos, e conseqüente crescimento da IES.

A autoavaliação encontra-se em permanente transformação e aperfeiçoamento e a CPA trabalha de maneira efetiva para que todos os processos se aprimorem, adotando clareza e transparência na divulgação das informações, junto à comunidade acadêmica e aos órgãos reguladores. Com relação aos dados e informações que aparecem neste Relatório de Autoavaliação Institucional, é possível constatar a coerência existente entre o Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI e as ações institucionais nas diferentes vertentes de sua atuação acadêmica – ensino, pesquisa, extensão e gestão.

A escrita e elaboração deste documento, permitiu o diagnóstico da realidade da FMM, e também norteamento das ações estratégicas para os próximos semestres/anos, tendo em vista o cumprimento das metas do PDI e a consolidação dos tópicos apresentados no núcleo básico e comum do documento “Orientações Gerais para o Roteiro de Autoavaliação das Instituições, INEP, 2004”, a Portaria nº 92 de 31/01/2014 e a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65 de 09 de outubro de 2014, além da Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004 que instituiu o Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior (SINAES).

Ressalta-se, a título de conclusão, que ao longo do ano, todo o processo de autoavaliação realizado por esta Comissão transcorreu com o apoio institucional para a sua realização, com garantia de autonomia e funcionalidade, assim como esforços para que os resultados do processo dos trabalhos da CPA, sejam devidamente considerados e postos em prática para o avanço contínuo da instituição.

## TERMO DE APROVAÇÃO

Pelo presente termo, os membros da Comissão Própria da Avaliação - CPA, abaixo relacionados, aprovam o Relatório Integral de Autoavaliação da Faculdade Matias Machline – FMM, ano de referência 2023, a ser enviado ao Ministério da Educação por meio do Sistema e-MEC conforme a Portaria nº40/2007 reeditada em 2010.

Manaus, 25 de março, 2024

### Membros da CPA

Representantes	Assinatura
<b>Meng Huey Hsu</b> <b>Coordenadora</b>	<p style="text-align: right;">Documento assinado digitalmente</p>  <p style="text-align: right;"><b>MENG HUEY HSU</b>            Data: 27/03/2024 16:49:28-0300            Verifique em <a href="https://validar.iti.gov.br">https://validar.iti.gov.br</a></p>
<b>Filipe Mendes</b> <b>Representante Docente</b>	<p style="text-align: right;">Documento assinado digitalmente</p>  <p style="text-align: right;"><b>FILIFE DE SOUZA MENDES</b>            Data: 27/03/2024 16:54:41-0300            Verifique em <a href="https://validar.iti.gov.br">https://validar.iti.gov.br</a></p>
<b>Brenda W.F. Ribeiro</b> <b>Representante Técnico-Administrativo</b>	<p style="text-align: right;">Documento assinado digitalmente</p>  <p style="text-align: right;"><b>BRENDA WALESKA FRANCO RIBEIRO</b>            Data: 27/03/2024 13:46:08-0300            Verifique em <a href="https://validar.iti.gov.br">https://validar.iti.gov.br</a></p>
<b>Beatriz Soares de Oliveira</b> <b>Representante Discente</b>	<p style="text-align: right;">Documento assinado digitalmente</p>  <p style="text-align: right;"><b>BEATRIZ SOARES DE OLIVEIRA</b>            Data: 27/03/2024 14:08:57-0300            Verifique em <a href="https://validar.iti.gov.br">https://validar.iti.gov.br</a></p>
<b>Débora Sirrame Oliveira de Souza</b> <b>Representante da Sociedade Civil</b>	<p style="text-align: right;">Documento assinado digitalmente</p>  <p style="text-align: right;"><b>DEBORA SIRRAMÉ OLIVEIRA DE SOUZA</b>            Data: 27/03/2024 13:53:25-0300            Verifique em <a href="https://validar.iti.gov.br">https://validar.iti.gov.br</a></p>